

## Factuur maken in Exact online

Handig is om dit te doen via de financiële cockpit en dan op Verkoop te klikken:

Verkoopfactuur > Financiële cockpit

### Financiële cockpit



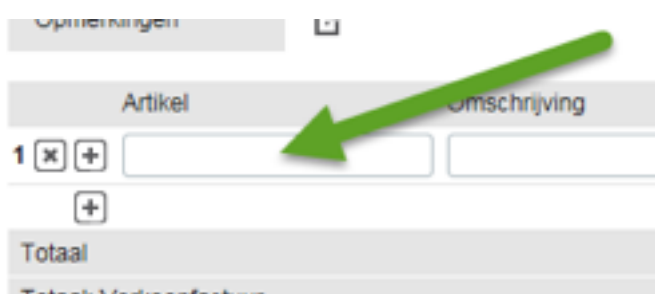
Selecteer de klant:

### Verkoopfactuur



Dat kan ook door te beginnen met typen in het vakje.

Selecteer het artikel:



De omschrijving en de prijs kan altijd worden aangepast.

Klik vervolgens op **Bewaren + Nieuw**.

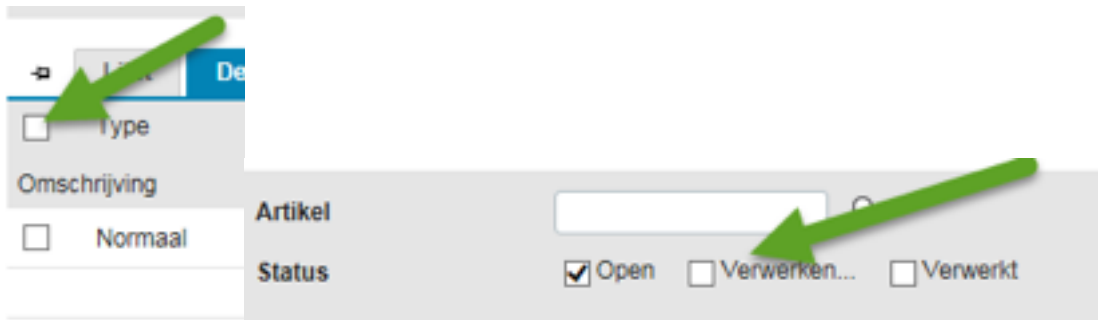
Let op: De factuur is dan nog niet definitief en kan nog worden aangepast.

Verzenden gebaseerd op klant ▼

Als je klikt op **Verzenden gebaseerd op klant** wordt de factuur wél direct verwerkt en wordt er een factuurnummer aan toegekend. Bij elke klant kun je aangeven hoe de factuur moet worden verstuurd. Het is verstandig dit per klant aan te geven. Dat scheelt nadenken bij het factureren.

Als je een aantal "concept" facturen hebt gemaakt kun je deze definitief maken via Verkoop / Wijzigen of Afdrukken.

Hier kun je de facturen nogmaals bekijken en één voor één verwerken maar je kunt ook alle facturen in één keer verwerken:



Door Type aan te vinken en vervolgens verwerken aan te vinken kun je alle facturen in één keer verwerken. (Denk ik want ik heb het nog niet geprobeerd)