


Gedownloade of gescande factuur boeken in Exact online.

Als je een factuur hebt gedownload of gescand kun je die als volgt boeken:

Ga in de grijze balk naar  en kies nieuw document. Nu kun je een bestand "slepen" of selecteren.



Exact online zal meteen de omschrijving vullen maar deze kun je wel aanpassen.



Het type staat standaard op inkoopfactuur maar dit kan ook worden aangepast als het een ander document is via het vergrootglas.



Eerst moet nu de relatie worden ingevuld via het vergrootglas:



Handig is om meer gegevens in te vullen als ze bekend zijn maar het kan ook later bij het boeken.

Datum: 12-09-2014

Relatie: 13004 (T-MOBILE)

Artikelen:

- Artikel
- Artikelgroep
- Activum

Categorie: Financieel

Inkoopboeking: Uw ref.

Bedrag: EUR

Factuurnummer

Nu kun je kiezen of je hem wilt bewaren of meteen ook wilt boeken. Bij bewaren moet de boeking later nog worden gedaan. Mijn advies is dan ook om **Bewaren + invoeren boeking** te kiezen.

Nu kun je de rest van de boekingsgegevens invoeren. De factuur komt in beeld. Hiervan kun je de gegevens over nemen.

Boekjaar / Periode: 2014 / 3

Boekstelselnummer: 14300010

Omschrijving: T-mobile factuur\_24032014.pdf

Factuurdatum: 24-03-2014

Bedrag: !

Vervaldatum (factuur): 25-04-2014

Uw ref.

Factuurnummer

Grootboekrelating	Omschrijving	BTW code	Percentage	Bedrag	BTW bedrag
43114	T-mobile factuur_24032014.pdf				
Totaal				0,00	0,00
Verzich					0,00

Standaard rekening die is ingevuld in de crediteurenkaart. Let op: Er staan nog oude rekeningnummers in! Deze dan aanpassen

Bewaren

Als alles is ingevuld kun je op **Bewaren** klikken en de boeking is gedaan.