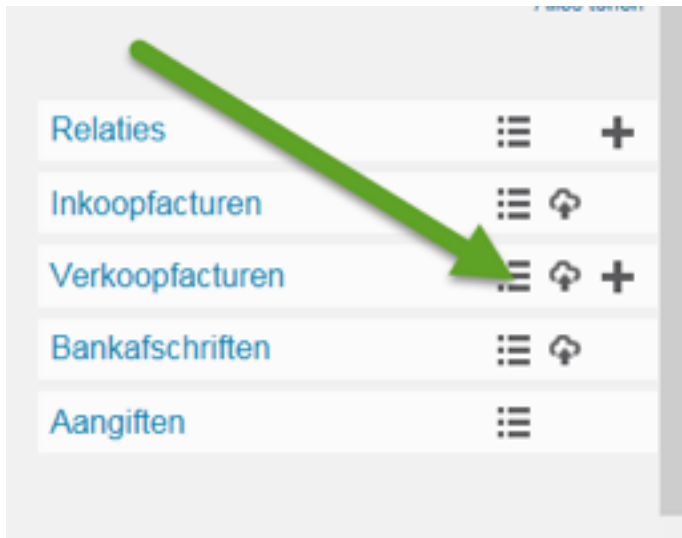


Opnieuw versturen verkoopfactuur in Exact Online Starter

Als je een verkoopfactuur nogmaals wilt versturen via Exact online starter kan dat als volgt.

Je gaat naar Verkoopfacturen:



Je selecteert de betreffende factuur door op de datum te klikken:

<input checked="" type="checkbox"/>	Betaald	19-11-2014	20141002
<input checked="" type="checkbox"/>	Betaald	29-12-2014	20141047
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	27-12-2014	20141035
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	29-12-2014	20141043
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	27-12-2014	20141041
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	29-12-2014	20141046
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	27-12-2014	20141040
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	29-12-2014	20141051
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	10-12-2014	20141027
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	10-12-2014	20141028
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	19-11-2014	20141004
<input type="checkbox"/>	Achterstallig	29-12-2014	20141038

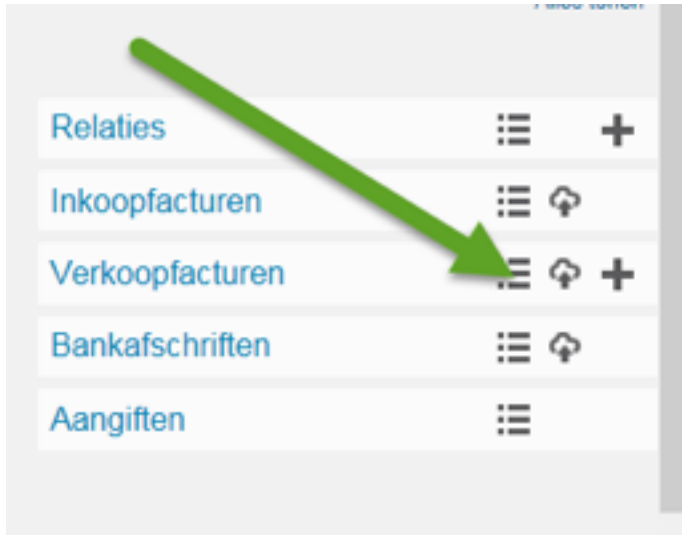
Dan kies je verstuur via e-mail:



De tekst kun je naar believen aanpassen.

Wil je liever via de eigen mail de factuur nogmaals versturen als herinnering

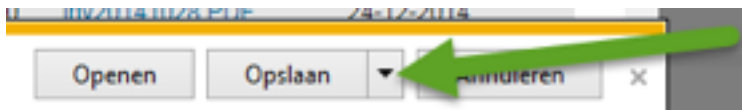
Dan kun je ook de factuur downloaden naar je eigen computer:



Klik vervolgens op de betreffende PDF factuur:

inv20141003.PDF	03-12-2014
inv20141000.PDF	24-11-2014
inv20141001.PDF	03-12-2014
inv20141002.PDF	03-12-2014
inv20141047.PDF	12-01-2015
inv20141035.PDF	10-01-2015
inv20141043.PDF	12-01-2015

Sla deze op je computer op. Via "Opslaan als" kun je de plek selecteren waar je hem wilt opslaan.



Vervolgens kun je de factuur aan je mail koppelen.